

**STATUT
INTERNATIONAL SCHOOL OF GDANSK**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. International School of Gdansk, zwana dalej ISG, ma formę organizacyjną zespołu szkół, została założona i jest prowadzona przez Gdańską Fundację Oświatową, zwaną dalej Fundacją.
2. W skład International School of Gdansk wchodzi:
 - 1) High International School of Gdansk/Międzynarodowe Liceum Ogólnokształcące w Gdańsku;
 - 2) Elementary International School of Gdansk/Międzynarodowa Szkoła Podstawowa w Gdańsku;
 - 3) International Preschool of Gdansk/Międzynarodowe Przedszkole w Gdańsku, zwane dalej odpowiednio Liceum, Szkołą Podstawową i Przedszkolem.

§ 2

1. W International School of Gdansk realizowany jest szkolny zestaw programów opracowany przez zespół nauczycieli ISG w oparciu o misję szkół Gdańskiej Fundacji Oświatowej, podstawę programową kształcenia ogólnego zatwierdzoną przez Ministra Edukacji Narodowej oraz program zagranicznej organizacji.
2. Integralną częścią szkolnego zestawu programów są:
 - 1) założenia dotyczące organizacji pracy;
 - 2) program profilaktyczno –wychowawczy;
 - 3) przedmiotowe zasady oceniania uczniów;
 - 4) programy nauczania.

§ 3

1. Siedzibą International School of Gdansk jest Gdańsk, ul. Biała 1.
2. Miejsce prowadzenia zajęć dla poszczególnych szkół i przedszkola wchodzących w skład International School of Gdansk wskazują odpowiednio Statuty każdej ze szkół i przedszkola.

Rozdział II Kompetencje Fundacji

§ 4

Rada Fundacji:

- 1) nadaje statut ISG;
- 2) nadaje statut Liceum, Szkoły Podstawowej i Przedszkolu;
- 3) zatwierdza regulamin konkursu na dyrektora zarządzającego ISG;
- 4) może wnioskować do Pełnomocnika Gdańskiej Fundacji Oświatowej, zwanego dalej Pełnomocnikiem Fundacji, o odwołanie dyrektora zarządzającego ISG przed upływem kadencji.

§ 5

Zarząd Fundacji:

- 1) sprawuje nadzór merytoryczny, organizacyjny i finansowy nad działalnością ISG poprzez Pełnomocnika Fundacji oraz dyrektora Biura Fundacji;
- 2) rozstrzyga spory pomiędzy poszczególnymi organami ISG;
- 3) po zasięgnięciu opinii dyrektora zarządzającego ISG uchwała Regulamin Pracy oraz Regulamin Wynagradzania International School of Gdansk.

§ 6

Pełnomocnik Fundacji sprawuje nadzór nad merytoryczną i organizacyjną stroną pracy Liceum, Szkoły Podstawowej i Przedszkola, a w szczególności:

- 1) powołuje i odwołuje dyrektora zarządzającego ISG;
- 2) zatwierdza regulamin konkursu na dyrektorów Liceum, Szkoły Podstawowej, Przedszkola;
- 3) może wnioskować do dyrektora zarządzającego ISG o odwołanie dyrektora Liceum, Szkoły Podstawowej, Przedszkola przed upływem kadencji;
- 4) sprawuje nadzór nad zachowaniem należytego poziomu naboru uczniów i nauczycieli do ISG;
- 5) po uprzednim poinformowaniu dyrektora zarządzającego ISG może organizować i przeprowadzać badania efektów pracy dydaktycznej i wychowawczej Liceum, Szkoły Podstawowej i Przedszkola oraz badania opinii uczniów, rodziców (prawnych opiekunów) i nauczycieli o działalności Liceum, Szkoły Podstawowej i Przedszkola;
- 6) zatwierdza plan organizacyjny ISG.

§ 7

Dyrektor Biura Fundacji odpowiada za politykę finansową ISG, a w szczególności:

- 1) ustala wysokość czesnego;
- 2) akceptuje budżet ISG;
- 3) przyjmuje sprawozdanie z wykonania budżetu;

- 4) sprawuje nadzór nad realizacją remontów i inwestycji na terenie ISG;
- 5) określa wielkość i rodzaj zobowiązań finansowych, jakie może zaciągnąć samodzielnie dyrektor zarządzający ISG, który dysponuje środkami finansowymi zgodnie z zaakceptowanym przez dyrektora Biura Fundacji budżetem.

Rozdział III

Dyrektor zarządzający International School of Gdansk

§ 8

1. Dyrektor zarządzający ISG jest powoływany przez Pełnomocnika Fundacji, po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji, na czteroletnią kadencję. Po upływie kadencji ma prawo do zatrudnienia w charakterze nauczyciela ISG.
2. Pełnomocnik Fundacji określa tygodniowy wymiar prowadzonych przez niego zajęć dydaktycznych.
3. Pełnomocnik Fundacji może odwołać dyrektora zarządzającego ISG przed upływem kadencji po zasięgnięciu opinii Rady Fundacji.

§ 9

1. Najpóźniej na trzy miesiące przed upływem kadencji dyrektora zarządzającego ISG Pełnomocnik Fundacji, po zasięgnięciu opinii Rad Nauczycieli, decyduje o powołaniu dotychczasowego dyrektora zarządzającego ISG na kolejną kadencję albo organizuje konkurs na to stanowisko.
2. Konkurs jest organizowany również w wypadku odwołania lub rezygnacji dyrektora zarządzającego ze stanowiska.

§ 10

Regulamin konkursu na dyrektora zarządzającego ISG zatwierdza Rada Fundacji.

§ 11

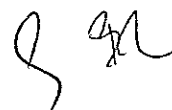
Dyrektor zarządzający ISG:

- 1) zarządza ISG w imieniu Fundacji;
- 2) dba o wizerunek, prestiż i dobre imię ISG;
- 3) reprezentuje ISG;
- 4) tworzy klimat odpowiedzialności, obowiązkowości, wzajemnego szacunku i współpracy pomiędzy zatrudnionymi i uczącymi się w ISG.

§ 12

Do zadań dyrektora zarządzającego ISG należy w szczególności:

- 1) powoływanie dyrektora Liceum, dyrektora Szkoły Podstawowej i dyrektora Przedszkola oraz określanie zakresu ich kompetencji i wynagrodzenia;



- 2) zgodnie z planowanymi potrzebami Szkół, na wniosek dyrektora Liceum, Szkoły Podstawowej lub Przedszkola organizowanie konkursów na stanowisko nauczyciela Szkół;
- 3) zgodnie z aktualnymi potrzebami i budżetem ISG zatrudnianie wszystkich pracowników ISG i ustalanie zakresu ich obowiązków i wynagrodzenia;
- 4) realizowanie zatwierdzonego budżetu ISG;
- 5) kontrolowanie przestrzegania dyscypliny pracy;
- 6) odpowiadanie za powierzony przez Fundację majątek;
- 7) kierowanie pracami remontowo-inwestycyjnymi na terenie ISG.

§ 13

Dyrektor zarządzający ISG ma obowiązek:

- 1) opracować projekt rozwoju ISG przygotowywany po konsultacji z dyrektorami Liceum, Szkoły Podstawowej i Przedszkola oraz w porozumieniu z Pełnomocnikiem Fundacji;
- 2) corocznie, do 15 maja, przedłożyć do akceptacji Pełnomocnikowi Fundacji plan organizacyjny ISG na kolejny rok szkolny, przygotowany w oparciu o wnioski dyrektorów Liceum, Szkoły Podstawowej i Przedszkola;
- 3) corocznie, do 20 czerwca, przedstawić do akceptacji dyrektorowi Biura Fundacji wstępny budżet ISG na kolejny rok szkolny, a do 30 września ostateczny budżet ISG;
- 4) corocznie, do 15 października, przedstawić dyrektorowi Biura Fundacji sprawozdanie z wykonania budżetu ISG za poprzedni rok budżetowy.

Rozdział IV

Nauczyciele International School of Gdansk

§ 14

1. Nauczyciele, którzy mają być zatrudnieni w ISG po raz pierwszy, od początku roku szkolnego, są wyłaniani w drodze konkursów organizowanych raz do roku – w okresie wiosennym, rozstrzyganych przez dyrektora zarządzającego ISG w porozumieniu z wnioskującym o zatrudnienie danego nauczyciela dyrektorem Liceum, Szkoły Podstawowej bądź Przedszkola.
2. Decyzje podejmowane są przy udziale Komisji Konkursowej powołanej przez dyrektora zarządzającego ISG.

§ 15

1. Nauczyciele są zatrudniani przez dyrektora zarządzającego ISG, zgodnie z Kodeksem Pracy, Regulaminem Pracy oraz Regulaminem Wynagradzania International School of Gdansk.
2. Zatrudnienie nauczycieli poza procedurą konkursową jest możliwe w trakcie roku szkolnego, w przypadkach powstania takiej potrzeby.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

§ 16

Tekst niniejszego statutu jest nowelizowany przez Radę Fundacji.

§ 17

Z dniem 27 października 2022 r. roku dotychczasowy Statut International School of Gdansk traci moc, zaś wchodzi w życie niniejszy Statut.

Prezes Zarządu
Gdańskiej Fundacji Oświatowej

Ewa Czech

Członek Zarządu
Gdańskiej Fundacji Oświatowej

Bożena Pawlak

