

**STATUT  
INTERNATIONAL SCHOOL OF GDANSK**

**Rozdział I  
Postanowienia ogólne**

**§ 1**

International School of Gdansk zwana dalej ISG ma formę organizacyjną zespołu szkół, została założona i jest prowadzona przez Gdańską Fundację Oświatową, zwaną dalej Fundacją. ISG obejmuje: High International School of Gdansk/Międzynarodowe Liceum Ogólnokształcące w Gdańsku, Elementary International School of Gdansk/Międzynarodową Szkołę Podstawową w Gdańsku, International Preschool of Gdansk/Międzynarodowe Przedszkole w Gdańsku zwane dalej odpowiednio Liceum, Szkołą Podstawową i Przedszkolem.

**§ 2**

W International School of Gdansk realizowany jest szkolny zestaw programów opracowany przez zespół nauczycieli ISG w oparciu o misję szkół Gdańskiej Fundacji Oświatowej, podstawę programową kształcenia ogólnego zatwierdzoną przez Ministra Edukacji Narodowej oraz program zagranicznej organizacji. Integralną częścią szkolnego zestawu programów są założenia dotyczące organizacji pracy, wewnętrzne zasady oceniania uczniów, program wychowawczy oraz programy nauczania.

**§ 3**

Siedzibą ISG jest Gdańsk, ul. Sucha 29.

**Rozdział II  
Kompetencje Fundacji**

**§ 4**

Rada Fundacji:

- a) nadaje statut ISG;
- b) nadaje statut Liceum, Szkole Podstawowej i Przedszkolu;
- c) zatwierdza regulamin konkursu na dyrektora zarządzającego ISG;
- d) może wnioskować do Pełnomocnika Gdańskiej Fundacji Oświatowej, zwanego dalej Pełnomocnikiem Fundacji, o odwołanie dyrektora zarządzającego ISG przed upływem kadencji.

## § 5

Zarząd Fundacji:

- a) sprawuje nadzór merytoryczny, organizacyjny i finansowy nad działalnością ISG poprzez Pełnomocnika Fundacji oraz dyrektora Biura Fundacji;
- b) rozstrzyga spory pomiędzy poszczególnymi organami ISG;
- c) po zasięgnięciu opinii dyrektora zarządzającego ISG uchwała Regulamin Pracy oraz Regulamin Wynagradzania International School of Gdansk.

## § 6

Pełnomocnik Fundacji sprawuje nadzór nad merytoryczną i organizacyjną stroną pracy Liceum, Szkoły Podstawowej i Przedszkola, a w szczególności:

- a) powołuje i odwołuje dyrektora zarządzającego ISG;
- b) zatwierdza regulamin konkursu na dyrektorów Liceum, Szkoły Podstawowej i Przedszkola;
- c) może wnioskować do dyrektora zarządzającego ISG o odwołanie dyrektora Liceum, Szkoły Podstawowej lub Przedszkola przed upływem kadencji;
- d) sprawuje nadzór nad zachowaniem należytego poziomu naboru uczniów i nauczycieli do ISG;
- e) po uprzednim poinformowaniu dyrektora zarządzającego ISG może organizować i przeprowadzać badania efektów pracy dydaktycznej i wychowawczej Liceum, Szkoły Podstawowej i Przedszkola oraz badania opinii uczniów, rodziców (prawnych opiekunów) i nauczycieli o działalności Liceum, Szkoły Podstawowej i Przedszkola;
- f) zatwierdza plan organizacyjny ISG.

## § 7

Dyrektor Biura Fundacji odpowiada za politykę finansową ISG, a w szczególności:

- a) ustala wysokość czesnego;
- b) akceptuje budżet ISG;
- c) przyjmuje sprawozdanie z wykonania budżetu;
- d) sprawuje nadzór nad realizacją remontów i inwestycji na terenie ISG;
- e) określa wielkość i rodzaj zobowiązań finansowych, jakie może zaciągnąć samodzielnie dyrektor zarządzający ISG, który dysponuje środkami finansowymi zgodnie z zaakceptowanym przez dyrektora Biura Fundacji budżetem.

## Rozdział III

### Dyrektor zarządzający ISG

## § 8

Dyrektor zarządzający ISG jest powoływany przez Pełnomocnika Fundacji, po zasięgnięciu opinii Zarządu Fundacji, na czteroletnią kadencję. Po upływie kadencji ma prawo do zatrudnienia w charakterze nauczyciela ISG. Pełnomocnik Fundacji określa tygodniowy wymiar prowadzonych przez niego zajęć dydaktycznych. Pełnomocnik Fundacji może odwołać dyrektora zarządzającego ISG przed upływem kadencji na wniosek Rady Fundacji.

## § 9

Najpóźniej na trzy miesiące przed upływem kadencji dyrektora zarządzającego ISG Pełnomocnik Fundacji, po zasięgnięciu opinii Rad Nauczycieli, decyduje o powołaniu dotychczasowego dyrektora zarządzającego ISG na kolejną kadencję albo organizuje konkurs na to stanowisko. Konkurs jest organizowany również w wypadku odwołania lub rezygnacji dyrektora zarządzającego ze stanowiska.

## § 10

Regulamin konkursu na dyrektora zarządzającego ISG zatwierdza Rada Fundacji.

## § 11

Dyrektor zarządzający ISG:

- a) zarządza ISG w imieniu Fundacji;
- b) dba o wizerunek, prestiż i dobre imię ISG;
- c) reprezentuje ISG;
- d) tworzy klimat odpowiedzialności, obowiązkowości, wzajemnego szacunku i współpracy pomiędzy zatrudnionymi i uczącymi się w ISG.

## § 12

Dyrektor zarządzający ISG ma obowiązek:

- a) opracować projekt rozwoju ISG przygotowywany po konsultacji z dyrektorami Liceum, Szkoły Podstawowej i Przedszkola oraz w porozumieniu z Pełnomocnikiem Fundacji;
- b) corocznie, do 15 maja, przedłożyć do akceptacji Pełnomocnikowi Fundacji plan organizacyjny ISG na kolejny rok szkolny, przygotowany w oparciu o wnioski dyrektora Liceum, Szkoły Podstawowej i Przedszkola;
- c) corocznie, do 20 czerwca, przedstawić do akceptacji dyrektorowi Biura Fundacji wstępny budżet ISG na kolejny rok szkolny; do 30 września ostateczny budżet ISG;
- d) corocznie, przed rozpoczęciem roku szkolnego, zatwierdzić realizowany w ISG szkolny zestaw programów, przygotowany przez nauczycieli ISG w oparciu o odpowiednie przepisy prawne;
- e) corocznie, do 15 października, przedstawić dyrektorowi Biura Fundacji sprawozdanie z wykonania budżetu ISG za poprzedni rok szkolny.

## § 13

Do zadań dyrektora zarządzającego ISG należy w szczególności:

- a) powoływanie dyrektora Liceum, dyrektora Szkoły Podstawowej i dyrektora Przedszkola oraz określanie zakresu ich kompetencji i wynagrodzenia;
- b) zgodnie z planowanymi potrzebami Szkół, na wniosek dyrektora Liceum, Szkoły Podstawowej lub Przedszkola organizowanie konkursów na stanowisko nauczyciela Szkół;

- c) zgodnie z aktualnymi potrzebami i budżetem ISG zatrudnianie wszystkich pracowników ISG i ustalanie zakresu ich obowiązków i wynagrodzenia;
- d) realizowanie zatwierdzonego budżetu ISG;
- e) kontrolowanie przestrzegania dyscypliny pracy;
- f) odpowiadanie za powierzony przez Fundację majątek;
- g) kierowanie pracami remontowo-inwestycyjnymi na terenie ISG.

**Rozdział IV**  
**Nauczyciele**  
**International School of Gdansk**

**§ 14**

Nauczyciele, którzy mają być zatrudnieni w ISG po raz pierwszy, od początku roku szkolnego, są wyłaniani w drodze konkursów organizowanych raz do roku – w okresie wiosennym, rozstrzyganych przez dyrektora zarządzającego ISG w porozumieniu z wnioskującym o zatrudnienie danego nauczyciela dyrektorem Liceum, Szkoły Podstawowej bądź Przedszkola. Decyzje podejmowane są przy udziale Komisji Konkursowej powołanej przez dyrektora zarządzającego ISG.

**§ 15**

Nauczyciele są zatrudniani przez dyrektora zarządzającego ISG, zgodnie z Kodeksem Pracy, Regulaminem Pracy oraz Regulaminem Wynagradzania International School of Gdansk. Zatrudnienie nauczycieli poza procedurą konkursową jest możliwe w trakcie roku szkolnego, w przypadkach powstania takiej potrzeby.

**Rozdział V**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 16**

Tekst niniejszego statutu może być nowelizowany przez Radę Fundacji.

**§ 17**

Z dniem 31 sierpnia 2019 roku dotychczasowy Statut International School of Gdansk traci moc, zaś wchodzi w życie niniejszy Statut.

Członek Zarządu  
Gdańskiej Fundacji Oświatowej  
  
Ewa Czech

Prezes Zarządu  
Gdańskiej Fundacji Oświatowej  
  
Bożena Pawlak