

**STATUT
ELEMENTARY INTERNATIONAL SCHOOL OF GDANSK/
MIĘDZYNARODOWEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ W GDAŃSKU**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1

Elementary International School of Gdansk/Międzynarodowa Szkoła Podstawowa w Gdańsku, zwana dalej Szkołą Podstawową, została założona i jest prowadzona przez Gdańską Fundację Oświatową, zwaną dalej Fundacją. Szkoła Podstawowa kształci w cyklu sześcioletnim.

§ 2

Elementary International School of Gdansk/Międzynarodowa Szkoła Podstawowa w Gdańsku jest szkołą niepubliczną o uprawnieniach szkoły publicznej, która może prowadzić następujące oddziały:

- a) polskie pracujące w oparciu o programy uwzględniające polską podstawę programową;
- b) dwujęzyczne z językiem angielskim pracujące w oparciu o programy uwzględniające polską podstawę programową;
- c) międzynarodowe pracujące w oparciu o program zagranicznej instytucji edukacyjnej oraz polską podstawę programową.

W oddziałach międzynarodowych językiem wykładowym jest język angielski lub inny język instrukcji. Zgodnie z przepisami dotyczącymi oddziałów międzynarodowych uczniom tych oddziałów, którzy posiadają polskie obywatelstwo, Szkoła Podstawowa zapewnia naukę języka polskiego, historii Polski i geografii Polski w języku ojczystym; uczniom nie posiadającym obywatelstwa polskiego Szkoła Podstawowa zapewnia nauczanie języka polskiego na poziomie dostosowanym do potrzeb i możliwości cudzoziemców.

§ 3

Elementary International School of Gdansk/Międzynarodowa Szkoła Podstawowa w Gdańsku wchodzi w skład jednostki organizacyjnej o nazwie International School of Gdansk, zwanej dalej ISG. W skład ISG wchodzi również High International School of Gdansk/Międzynarodowe Liceum Ogólnokształcące w Gdańsku, Middle International School of Gdansk/Międzynarodowe Gimnazjum w Gdańsku i International Preschool of Gdansk/Międzynarodowe Przedszkole w Gdańsku, zwane dalej odpowiednio Liceum, Gimnazjum i Przedszkolem. Przełożonym wszystkich pracowników ISG jest dyrektor zarządzający ISG, który reprezentuje Fundację wobec uczniów i ich rodziców (prawnych

opiekunów). Reguły rządzące współpracą pomiędzy wymienionymi: Przedszkolem, Szkołą Podstawową, Gimnazjum i Liceum opisuje Statut International School of Gdansk.

§ 4

Siedzibą Szkoły Podstawowej jest Gdańsk.

Rozdział II Cele i zadania Szkoły Podstawowej

§ 5

Celem Szkoły Podstawowej jest wspieranie rozwoju ucznia, optymalnie do jego możliwości psychofizycznych i rozwojowych.

Cele Szkoły Podstawowej dotyczą w szczególności:

- a) wspomagania rozwoju indywidualnego każdego ucznia;
- b) budowania systemu wartości w duchu poszanowania godności oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej;
- c) rozwijania umiejętności społecznych;
- d) sprawowania opieki nad uczniami oraz zapewniania pełnego bezpieczeństwa w czasie pobytu w Szkole Podstawowej;
- e) współpracy z rodziną w zakresie wychowania i nauki szkolnej.

§ 6

Szkoła Podstawowa stwarza warunki organizacyjne do realizacji zadań dydaktycznych i wychowawczo – opiekuńczych.

Główne zadania dydaktyczne Szkoły Podstawowej związane są z:

- a) umożliwianiem uczniom zdobywania wiedzy i umiejętności zawartych w szkolnym zestawie programów nauczania;
- b) przygotowaniem uczniów do dalszej edukacji oraz rozwijaniem ich uzdolnień.

Główne zadania wychowawczo – opiekuńcze Szkoły Podstawowej związane są:

- a) z realizacją autorskiego programu wychowawczego;
- b) ze wspomaganie rodziny w procesie wychowania;
- c) z zapewnieniem bezpośredniej, stałej opieki nad uczniami w czasie pobytu w Szkole Podstawowej oraz w trakcie organizowanych przez Szkołę Podstawową zajęć poza jej terenem, dostosowując metody pracy i sposoby oddziaływań do wieku ucznia i jego możliwości rozwojowych.

Zadania wychowawcze realizowane są przy wsparciu Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej „Osiek” założonej dla potrzeb szkół i placówek Fundacji.

Rozdział III

Spoleczność Szkoły Podstawowej

§ 7

Wszyscy członkowie społeczności Szkoły Podstawowej, to znaczy uczniowie, rodzice (prawni opiekunowie) i pracownicy mają obowiązek przestrzegać zapisów statutu Szkoły Podstawowej i statutu ISG oraz:

- a) dbać o dobre imię Szkoły Podstawowej i ISG;
- b) szanować poglądy i przekonania innych osób;
- c) okazywać sobie wzajemnie szacunek;
- d) zachowywać się godnie i kulturalnie;
- e) dbać o mienie Szkoły Podstawowej i ISG;
- f) naprawić wyrządzoną przez siebie szkodę.

§ 8

Na terenie ISG oraz podczas organizowanych przez Szkołę Podstawową zajęć, obozów i wycieczek szkolnych obowiązuje całkowity zakaz palenia tytoniu, używania e-papierosa, picia alkoholu oraz używania innych środków odurzających i powodujących uzależnienie. Zabronione jest również posiadanie, odstępowanie i nakłanianie innych do używania wymienionych środków. Zakaz ten dotyczy wszystkich członków społeczności szkolnej.

§ 9

Członkowie społeczności Szkoły Podstawowej mają prawo do ochrony swoich statutowych przywilejów poprzez odwołanie się do organu prowadzącego Szkołę Podstawową.

Rozdział IV

Sposoby finansowania Szkoły Podstawowej

§ 10

Szkoła Podstawowa jest finansowana z opłat rodziców (prawnych opiekunów), dotacji gminy oraz innych źródeł zgodnych z przepisami prawa.

§ 11

Szczegółowe zasady wnoszenia opłat przez rodziców zawarte są w Regulaminie Opłacania Czesnego w International School of Gdansk oraz w Zasadach Rekrutacji do International School of Gdansk.

Rozdział V

Organy Szkoły Podstawowej

§ 12

Organami Szkoły Podstawowej są:

- a) dyrektor;

- b) Rada Uczniów;
- c) Rada Rodziców (w przypadku utworzenia jej z inicjatywy Rodziców);
- d) Rada Nauczycieli.

§ 13

Kadencja dyrektora trwa 4 lata. Kadencje Rad Uczniów, Rodziców i Nauczycieli trwają rok.

§ 14

Uchwały Rad Szkoły Podstawowej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy uprawnionych do głosowania.

Rozdział VI Dyrektor Szkoły Podstawowej

§ 15

Dyrektor Szkoły Podstawowej jest powoływany przez dyrektora zarządzającego ISG na czteroletnią kadencję. Może być przez niego odwołany przed upływem kadencji na wniosek Pełnomocnika Gdańskiej Fundacji Oświatowej, zwanego dalej Pełnomocnikiem Fundacji. Po upływie kadencji ma prawo do zatrudnienia w charakterze nauczyciela ISG. Dyrektor zarządzający ISG określa tygodniowy wymiar prowadzonych przez niego zajęć dydaktycznych.

§ 16

Najpóźniej na trzy miesiące przed upływem kadencji dyrektora Szkoły Podstawowej, dyrektor zarządzający ISG, po zasięgnięciu opinii Rady Nauczycieli decyduje o powołaniu dotychczasowego dyrektora Szkoły Podstawowej na kolejną kadencję albo organizuje konkurs na to stanowisko. Konkurs jest organizowany również w wypadku odwołania lub rezygnacji dyrektora Szkoły Podstawowej ze stanowiska.

§ 17

Regulamin konkursu na dyrektora Szkoły Podstawowej zatwierdza Pełnomocnik Fundacji.

§ 18

Dyrektor Szkoły Podstawowej:

- a) reprezentuje Szkołę Podstawową;
- b) współpracuje z Radą Uczniów i Radą Rodziców;
- c) przewodniczy Radzie Nauczycieli Szkoły Podstawowej;
- d) sprawuje nadzór pedagogiczny w stosunku do uczących w Szkole Podstawowej nauczycieli;
- e) uczestniczy w przygotowaniu planu organizacyjnego Szkoły Podstawowej;
- f) uczestniczy w przygotowaniu budżetu Szkoły Podstawowej;
- g) corocznie, do 30 września, przedkłada Pełnomocnikowi Fundacji plan pracy dydaktycznej i wychowawczej Szkoły Podstawowej na dany rok szkolny, opracowany

w oparciu o projekty Rady Nauczycieli Szkoły Podstawowej oraz budżet zatwierdzony przez dyrektora Biura Fundacji;

- h) corocznie ustala i ogłasza kryteria rekrutacji, opracowane w porozumieniu z Pełnomocnikiem Fundacji i dyrektorem zarządzającym ISG;
- i) składa wnioski do dyrektora zarządzającego ISG o zorganizowanie konkursu na nauczyciela, jeżeli istnieje taka potrzeba;
- j) dba o bezpieczeństwo w szkole, ze szczególnym uwzględnieniem przepisów bhp i ppoż.

§ 19

Po uzyskaniu akceptacji Zarządu Fundacji dyrektor zarządzający ISG, może powołać wicedyrektora Szkoły Podstawowej. Kompetencje i obowiązki wicedyrektora Szkoły Podstawowej określa dyrektor zarządzający ISG.

Rozdział VII Uczniowie Szkoły Podstawowej

§ 20

Uczniowie są przyjmowani do Szkoły Podstawowej według kryteriów ogłoszonych najpóźniej w ostatnim kwartale roku kalendarzowego – na przyszły rok szkolny, zamieszczonych na stronie internetowej Szkoły Podstawowej.

§ 21

Uczniowie Szkoły Podstawowej mają prawo do:

- a) zindywidualizowanego procesu opiekuńczo – dydaktycznego dostosowanego do własnych potrzeb i możliwości oraz właściwej opieki wychowawczej;
- b) dobrego przygotowania do dalszego kształcenia i funkcjonowania społecznego;
- c) poznania programu kształcenia i wychowania;
- d) korzystania z dodatkowych godzin konsultacji u nauczycieli w uzgodnionym terminie w uzasadnionych wypadkach (np. dłuższa, usprawiedliwiona nieobecność, przygotowywanie się do konkursu przedmiotowego);
- e) nieskrępowanej działalności samorządowej;
- f) poszanowania godności osobistej;
- g) ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej.

§ 22

Uczniowie Szkoły Podstawowej mają obowiązek:

- a) brać udział we wszystkich zajęciach objętych planem zajęć lub dostarczyć usprawiedliwienie nieobecności;
- b) efektywnie wykorzystywać w szkole czas przeznaczony na naukę;
- c) systematycznie przygotowywać się do zajęć szkolnych;
- d) zachowywać się z poszanowaniem wszystkich członków społeczności szkolnej.

§ 23

Radę Uczniów Szkoły Podstawowej tworzą wybrani w poszczególnych klasach Szkoły Podstawowej przedstawiciele uczniów – po jednym z każdej klasy. Przedstawiciele wybierają się na kadencję trwającą jeden rok kalendarzowy.

§ 24

Przewodniczącą Rady Uczniów Szkoły Podstawowej jest wybierany na roczną kadencję, trwającą od początku roku kalendarzowego, w wyborach powszechnych, organizowanych przez Radę Uczniów wśród wszystkich uczniów Szkoły Podstawowej.

Przewodniczący wraz z Radą Uczniów Szkoły Podstawowej reprezentuje uczniów wobec dyrektora Szkoły Podstawowej i dyrektora zarządzającego ISG.

§ 25

Podstawą skreślenia z listy uczniów Szkoły Podstawowej przez dyrektora Szkoły Podstawowej jest:

- a) uchwała o skreśleniu ucznia z listy uczniów Szkoły Podstawowej, podjęta przez Radę Nauczycieli; uchwała taka może być podjęta w wypadku rażącego naruszenia przez ucznia postanowień Statutu Szkoły Podstawowej;
- b) zaleganie z opłatami czesnego przez rodziców (prawnych opiekunów) ucznia przez dwa miesiące.

Rozdział VIII

Rodzice

§ 26

Rodzice (prawni opiekunowie) uczniów mają prawo do:

- a) rzetelnej, bieżącej informacji na temat swoich dzieci (podopiecznych);
- b) poznania programu kształcenia i wychowania;
- c) uzyskiwania od nauczycieli porad i wskazówek w rozpoznawaniu przyczyn ewentualnych trudności poznawczych i wychowawczych oraz w doborze metod udzielania uczniowi pomocy;
- d) wpływania poprzez swoich przedstawicieli na kierunki działania Szkoły Podstawowej.

§ 27

Rodzice (prawni opiekunowie) uczniów są zobowiązani do:

- a) czuwania nad postępami w nauce i zachowaniem swoich dzieci (podopiecznych);
- b) punktualnego przyprowadzania i odbierania ucznia ze Szkoły Podstawowej – osobiście lub przez pisemnie upoważnioną osobę zapewniającą pełne bezpieczeństwo;
- c) informowania o przyczynach nieobecności ucznia;
- d) osobistego kontaktu z nauczycielem lub dyrektorem Szkoły Podstawowej na jego prośbę;

- e) regularnego, terminowego wnoszenia opłat, zgodnie z Regulaminem Opłacania Czesnego w International School of Gdansk pod rygorem naliczenia kar za zwłokę i skreślenia z listy uczniów Szkoły Podstawowej.

§ 28

Rodzice i nauczyciele zobowiązani są współdziałać ze sobą w celu skutecznego oddziaływania wychowawczego na ucznia i określenia drogi jego indywidualnego rozwoju.

§ 29

Radę Rodziców Szkoły Podstawowej tworzą wybrani w poszczególnych klasach Szkoły Podstawowej przedstawiciele rodziców (prawnych opiekunów) – po jednym z każdej klasy. Przedstawiciele wybiera się na kadencję trwającą jeden rok kalendarzowy.

§ 30

Rada Rodziców Szkoły Podstawowej corocznie wybiera Przewodniczącego, na roczną kadencję, trwającą od początku roku kalendarzowego. Przewodniczący wraz z Radą Rodziców Szkoły Podstawowej reprezentuje rodziców (prawnych opiekunów) wobec Fundacji, dyrektora Szkoły Podstawowej i dyrektora zarządzającego ISG.

Rozdział IX

Nauczyciele Szkoły Podstawowej

§ 31

Nauczyciele Szkoły Podstawowej mają prawo do:

- a) warunków pracy umożliwiających realizowanie zamierzeń dydaktycznych i wychowawczych Szkoły Podstawowej;
- b) szacunku dla swoich poglądów i przekonań;
- c) swobodnego doboru metod kształcenia i wychowania;
- d) stosowania w działalności dydaktycznej i wychowawczej rozwiązań autorskich wypracowanych w zespole nauczycieli szkół i placówek Fundacji.

§ 32

Nauczyciele Szkoły Podstawowej mają obowiązek:

- a) posiadania odpowiedniego wykształcenia oraz warunków zdrowotnych niezbędnych do wykonywania zawodu;
- b) brania udziału w kształtowaniu oferty podstawowej i dodatkowej Szkoły Podstawowej;
- c) prowadzenia powierzonych przez dyrektora Szkoły Podstawowej zajęć edukacyjnych i wychowawczych;
- d) podejmowania się zastępstw oraz zajęć opiekuńczych, takich jak dyżury na przerwach szkolnych, opiekowanie się uczniami w trakcie wyjazdów i wyjść poza szkołę itp.;
- e) efektywnego wykorzystania czasu zajęć i indywidualizowania pracy dydaktycznej i wychowawczej;

- f) nauczania i komunikowania się z uczniami w języku angielskim lub innym języku instrukcji w oddziałach międzynarodowych;
- g) troszczenia się o zdrowie i bezpieczeństwo uczniów podczas pobytu w Szkole Podstawowej oraz poza jej terenem w czasie wyjść i wycieczek szkolnych;
- h) współpracowania ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczno – pedagogiczną;
- i) systematycznego podnoszenia swoich kwalifikacji zawodowych;
- j) współdziałania z rodzicami (prawnymi opiekunami) w sprawach wychowania i nauczania uczniów (podopiecznych);
- k) uczestniczenia w posiedzeniach Rady Nauczycieli, spotkaniach z rodzicami oraz imprezach, uroczystościach, zebraniach wynikających z harmonogramu pracy Szkoły Podstawowej;
- l) dokumentowania swojej pracy według zasad przyjętych w ISG.

§ 33

Radę Nauczycieli tworzą nauczyciele pracujący w Szkole Podstawowej oraz dyrektor Szkoły Podstawowej. Radzie Nauczycieli przewodniczy dyrektor Szkoły Podstawowej.

§ 34

Rada Nauczycieli Szkoły Podstawowej:

- a) w oparciu o projekt rozwoju ISG i szkolny zestaw programów wypracowuje koncepcję pracy dydaktycznej i wychowawczej Szkoły Podstawowej oraz rozstrzyga podstawowe kwestie dydaktyczne i wychowawcze;
- b) klasyfikuje i promuje uczniów;
- c) ma prawo podjąć uchwałę o usunięciu ucznia ze Szkoły Podstawowej.

Rozdział X Organizacja Szkoły Podstawowej

§ 35

Podstawową jednostką organizacyjną Szkoły Podstawowej jest grupa klasowa. Grupą klasową opiekuje się nauczyciel – opiekun klasy.

§ 36

Zajęcia dydaktyczne rozpoczynają się we wrześniu, natomiast kończą się w czerwcu. W Szkole Podstawowej zajęcia dydaktyczne odbywają się od poniedziałku do piątku. Godzina lekcyjna liczy 45 minut. W klasach I – III Szkoły Podstawowej, nauczyciel sam reguluje czas zajęć dydaktycznych i przerw w czasie powierzonych mu w planie zajęć. W klasach starszych, zależnie od specyfiki prowadzonych zajęć, możliwe jest organizowanie zajęć dydaktycznych tego samego rodzaju w blokach dwugodzinnych – 2 x 45 minut, z przerwą regulowaną przez nauczyciela.

§ 37

Część zajęć prowadzona jest w Szkole Podstawowej z odejściem od systemu klasowo – lekcyjnego. W szczególności zajęcia służące nauce języków obcych i zajęcia z wychowania fizycznego mogą łączyć uczniów z różnych klas, zależnie od poziomu zaawansowania i zainteresowań. To samo dotyczy innych przedmiotów, jeśli jest taka potrzeba, wynikająca ze specyficznych zainteresowań i uzdolnień poszczególnych uczniów. Liczebność grup, w których organizowane są zajęcia, powinna być uzależniona od warunków techniczno – organizacyjnych i specyfiki poszczególnych zajęć.

§ 38

Szkoła Podstawowa zapewnia uczniom opiekę przynajmniej w godzinach 8.00 – 17.00. Po obowiązkowych zajęciach dydaktycznych organizowane są zajęcia świetlicowe i dodatkowe, rozwijające zainteresowania uczniów.

§ 39

Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa plan organizacyjny ISG, zaakceptowany przez Pełnomocnika Fundacji, opracowany z uwzględnieniem założeń dotyczących organizacji pracy, zawartych w szkolnym zestawie programów realizowanych w ISG. Na podstawie tego planu organizacyjnego ustalany jest tygodniowy rozkład zajęć określający organizację obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

§ 40

Koniecznym, niewynikającym bezpośrednio z planu organizacyjnego, elementem pracy Szkoły Podstawowej są wyjścia i wycieczki organizowane przez nauczycieli w celu realizowania celów wychowawczych oraz swojej dziedziny edukacyjnej – każde wyjście i wycieczka musi odbywać się po uzgodnieniu z dyrektorem.

§ 41

W celu realizowania swoich zadań edukacyjnych Szkoła Podstawowa posiada odpowiednio wyposażone: pracownię komputerową, pracownie klasowe lub przedmiotowe oraz obiekty sportowe. Korzystanie przez uczniów z pracowni oraz obiektów sportowych możliwe jest jedynie pod opieką nauczyciela.

§ 42

ISG posiada bibliotekę z czytelnią, w której gromadzone są książki oraz zasoby multimedialne. Biblioteka prowadzi również prenumeratę gazet oraz czasopism dla uczniów i nauczycieli.

Rozdział XI

Zasady informowania i oceniania w Szkole Podstawowej

§ 43

Szkoła Podstawowa stosuje zasady klasyfikowania i promowania uczniów zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej.

§ 44

Nauczyciele są zobowiązani do bieżącego kontaktu z rodzicami (prawnymi opiekunami) uczniów oraz do pozostawania, poza swoimi zajęciami dydaktycznymi, do dyspozycji rodziców i uczniów przez jedną, ustaloną godzinę w tygodniu. Wykaz dyżurów nauczycielskich z podaniem miejsca, dnia tygodnia i godziny jest ustalany i podawany do publicznej wiadomości we wrześniu, na cały rok szkolny.

§ 45

Rodzice (prawni opiekunowie) są informowani o edukacji swoich dzieci w następujący sposób:

- a) na początku roku szkolnego otrzymują od opiekunów klas krótkie informacje o ofercie dydaktyczno – wychowawczej Szkoły Podstawowej na dany rok szkolny;
- b) posiadają dostęp do dziennika elektronicznego (począwszy od klasy IV);
- c) w trakcie roku szkolnego uczestniczą w spotkaniach rodziców prowadzonych przez opiekuna klasy, organizowanych zgodnie z harmonogramem pracy Szkoły Podstawowej;
- d) uczestniczą w organizowanych w uzgodnionym terminie spotkaniach indywidualnych: uczeń – rodzic – opiekun klasy;
- e) otrzymują informację o wynikach klasyfikacji śródrocznej;
- f) na koniec roku szkolnego informowani są poprzez świadectwa sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem.

§ 46

Szkoła Podstawowa prowadzi systematyczną analizę efektów swojej pracy poprzez:

- a) sprawdzanie wiadomości i umiejętności uczniów;
- b) rokroczne przeprowadzanie ankiet, formułowanych przez Pełnomocnika Fundacji, mających na celu zbieranie opinii uczniów, rodziców i nauczycieli o pracy Szkoły Podstawowej;
- c) systematyczne zbieranie informacji o losach absolwentów Szkoły Podstawowej.

§ 47

Szczegółowe zasady informowania i oceniania uczniów są opisane w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania, zatwierdzanym przez dyrektora zarządzającego ISG.

Każdy nauczyciel opracowuje Przedmiotowy System Oceniania zgodny z Wewnątrzszkolnym Systemem Oceniania.

Rozdział XII
Postanowienia końcowe

§ 48

Statut obowiązuje wszystkich członków społeczności szkolnej.

§ 49

Tekst niniejszego statutu może być nowelizowany przez Radę Fundacji.

§ 50

Z dniem 2 listopada 2015 roku dotychczasowy Statut Elementary International School of Gdansk/Międzynarodowej Szkoły Podstawowej w Gdańsku traci moc, zaś wchodzi w życie niniejszy Statut.